

双葉町立新校整備基本設計・実施設計業務委託公募型プロポーザルに関する質問回答

No.	質問項目	質問内容	回答
1	実施要領 4 参加表明及び技術提案者の選定	(4) 主任技術者とは、意匠主任技術者という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおり、意匠（総合）主任技術者です。
2	様式集 様式第4号・様式第5号	主任技術者とは、意匠主任技術者という認識で、1名分作成すればよろしいでしょうか。	質問1の回答のとおりです。
3	現地確認	現地確認は可能でしょうか。	1月15日に現地見学会を実施したため個別の対応はしない予定ですが、敷地外から確認していただくことは可能です。
4	資料2 計画敷地図	計画敷地図について、等高線及び高低差の分かるCADデータを支給いただけますか。	現時点で測量を実施していないため、正確な標高や高低差が分かる資料はありません。PDFをご参照ください。
5	事業スケジュールについて	本体工事の着工は令和8年10月着工予定、中学校旧校舎の解体完了は令和8年12月とあります。旧校舎位置側に新校舎を建設する場合、12月を待って新校舎の建設となりますでしょうか。または、解体の順序が決まっておりますでしょうか。	同敷地で別発注の工事が行われることを踏まえて、解体工事の発注者である環境省並びに解体事業者との協議する必要があります。その際に解体順序等についても協議する予定です。
6	管理技術者について	実施要領4（2）参加に必要な基本的要件のオ「提案事務所の代表者は、本業務が完了するまで本業務を責任もって管理する立場（管理技術者）として従事すること」とあります。提案事務所の代表者とは、企業に所属する社員でも宜しいでしょうか。 またその社員は契約権限がなくても良いと考えてよろしいでしょうか。その場合、参加意向申出書（様式1-1及び1-2）の代表者名は管理技術者ではなく、企業の代表者（代表取締役 社長等）を記名することで宜しいでしょうか。	お見込みのとおり、よろしいです。
7	主任技術者について	実施要領4（4）主任技術者について、様式第4号・第5号を提出するのは建築（意匠）のみでしょうか。建築（構造）、建築設備（電気）、建築設備（機械）も必要でしょうか。	質問1の回答のとおりです。

双葉町立新校整備基本設計・実施設計業務委託公募型プロポーザルに関する質問回答

No.	質問項目	質問内容	回答
9	参加要件について	本プロポーザルの参加要件として、貴町の指名競争入札参加資格を有していることは必須ではないと考えてよろしいでしょうか。また、必須である場合、共同企業体の代表者企業が当該資格を有していれば、他の構成員の当該資格は不要と考えてよろしいでしょうか。	双葉町の指名競争入札参加資格を有している必要はありません。
10	参加要件について	実施要項4ページ4-(2)-オに記載のある「提案事務所の代表者」とは、共同企業体の代表企業を指しており、代表企業の社長を指すものではないという解釈で相違ないでしょうか。	質問6の回答のとおりです。
11	既存樹木について	敷地内の樹木は移植可能と考えてよいでしょうか。また伐採は避けたい樹木はあるでしょうか。	移植の可否は、回答5のとおりです。また、残置する樹木等については今後検討します。
13	北東側斜面のじゃかごについて	北東側斜面のじゃかごは完成後もそのままになる予定でしょうか。斜面の範囲も提案に含めてもよいでしょうか。	原則として、敷地内の安全対策等に必要な工事は本工事に含まれます。校地全体を総合的に捉えて提案してください。
14	地盤調査について	業務委託に係る特記仕様書5ページ 1. 設計業務の内容及び範囲(2) 追加業務の内容及び範囲について地盤調査が含まれておりません。建物配置計画の決定以降に必要な地盤調査を行っていただくものと考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。測量及び地質調査については、来年度発注予定です。
15	既存建物の解体について	資料4 計画敷地現況配置図に既存建物が示されております。これらの建物については、基礎に杭あるいはラップルコンクリート等がある場合、これらを含めて解体されるものと考えてよろしいでしょうか。	基礎の杭あるいはラップルコンクリート等については、技術的に可能な範囲での撤去を予定しておりますが、詳細の撤去方法は解体工事の発注者である環境省並びに解体事業者との今後の協議によります。
16	実施要項6(2)ア 業務実施方針説明書	こちらの提出書類には、提出者の人名、社名、人物写真、実績の名称、写真を記載してもよろしいでしょうか。	不可とします。
17	業務委託特記仕様書 II 1(2)	「※設計に関わらない業務については、双葉町が別途支援業務委託の発注を予定している」の意味は検討委員会やワークショップへの参加のことを意味しているのでしょうか。それとは違う場合、どのような業務の内容を想定されているのでしょうか。	検討委員会において、学校運営等の設計に関わらない業務を想定しています。ただし、設計内容に関わる事項とそのため必要となる事前打合せ等については建築設計者の協力を求める予定です。

双葉町立新校整備基本設計・実施設計業務委託公募型プロポーザルに関する質問回答

No.	質問項目	質問内容	回答
18	4 参加表明及び技術提案者の選定	実施要領の主任技術者は、総合分野で1名と考えてよいか。それとも分野を分けて必要か。	質問1の回答のとおりです。
19	実施要領,p2 施設床面積について	プールについては、建築面積等の想定はありますか。	資料1「双葉町新学校施設整備基本計画報告書案」のとおりです。
20	実施要領,p4 参加に必要な基本的要件について	提案事務所を共同企業体とする場合、(2)ウには「提案事務所の代表者が所属又は代表する企業が(中略)一級建築士事務所登録をしていること」と記載されているが、これは提案事務所=共同企業体の代表者が一級建築士事務所登録をしていれば、その他の構成員は一級建築士事務所登録をしていなくても良いという場合でしょうか。(例えば建築に関係するその他の業種の専門家を構成員として含めるというようなことは可能でしょうか。)	本事業の目的と目標に沿い、双葉町のパートナーとして、より良い学校づくりを進めるための体制を構築したいという意図であれば問題ありません。
21	実施要領,p4 管理技術者および主任技術者の実績について	管理技術者および主任技術者に求められる実績として、前職で担当した実績は認められるでしょうか。	お見込みのとおりです。
22	実施要領,p5 参加意向申込書の作成方法について	「業務実績を証明する資料」とは、具体的にどのようなものでしょうか。例えば建築系の雑誌に記載されているデータシートの切り抜き等も有効でしょうか。	重要事項説明書の写し、PUBDISの技術者情報の写し、確認申請書の写し等を想定していますが、あわせて新建築等の専門誌のデータシートを追加することは可とします。
23	実施要領P2 2 業務の概要 (5)事業計画の概要	部活動の種類及び部室の面積についてご教示ください。	既存の中学校ではバドミントン部が活動しています。現時点で部室の想定はありませんが、設計時に将来の生徒数増を考慮して再度検討します。
24	実施要領P5 4 参加表明及び技術提案者の選定 (6)参加意向申出書の作成方法	管理技術者と主任技術者は各々1名を選定すればよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。

双葉町立新校整備基本設計・実施設計業務委託公募型プロポーザルに関する質問回答

No.	質問項目	質問内容	回答
25	実施要領P.6 6 第1次審査及び第2次審査における評価及び特定方法 (2)提案資料の作成方法	図中に用いる文字サイズは、見える大きさに配慮した場合、10ポイント以下でもよいでしょうか。	原則として、10ポイント以上としてください。ただし、イメージ図の補足説明等の文字サイズは、審査委員が読みやすいことに配慮されていれば10ポイント以下でも構いません。
26	実施要領P.7 6 第1次審査及び第2次審査における評価及び特定方法 (2)提案資料の作成方法	業務実施方針説明書に、業務実績に用いる写真や画像には、提出者（設計共同体の構成員、協力事務所を含む）の人物が特定されない写真や画像は使用可能でしょうか。	可能とします。
27	実施要領P.8 8 交付する書類及び資料	既存校舎解体工事完了後の配置図及び既存樹木の残置状況が把握できる資料があればご提示いただけますでしょうか。	ありません。
28	特記仕様書P.1 5.設計と条件	敷地について南・北側斜面とも法面が敷地に含まれていますが、法面保護工など必要性がある場合、本工事に含むのでしょうか。	質問13の回答のとおりです。
29	特記仕様書P.2 6-2 担当技術者の資格要件	主任技術者は、担当技術者を兼ねることは可能でしょうか。	不可とします。
30	基本計画報告書P.12 2-1 学校設置検討委員会 (2)施設内容 ス、通学路	スクールバスの想定台数とサイズがあればご教示ください。また、日中のバスの駐車場は台数分必要でしょうか。	現在の既存幼稚園・学校ではマイクロバス1台、ジャンボタクシー4台、小型タクシー1台(幼稚園)で委託業者により運用しています。 新しいこども園・学校での、スクールバスの運用は未定です。バスは校外学習等で利用することがあること、周辺道路にバスの停車スペースがとりにくいことを踏まえてご提案ください。
31	基本計画報告書P.12 2-1 学校設置検討委員会 (2)施設内容 ス、通学路	本施設の学区は開校後、及び将来的には双葉町の全域でしょうか。	お見込みのとおりです。
32	基本計画報告書P.31 2-1 敷地条件 (4)地盤の安全性について	敷地南面(既存給食室と法面の間)にある1～2mの起伏は造成可能でしょうか。	開発行為となる提案を不可としませんが、事業スケジュール等を考慮して総合的にご提案ください。

双葉町立新校整備基本設計・実施設計業務委託公募型プロポーザルに関する質問回答

No.	質問項目	質問内容	回答
33	実施要領P6 6 第1次審査及び第2次審査における評価及び特定方法 (3)評価の手順 イ第2次審査	第2次審査（プレゼンテーション）で会場の大きさ、レイアウト、音響機器などの使用機器、持ち込み可能な機器、出席可能な人数、発表時間と質疑応答の時間配分、出力方法（プロジェクター、モニター）とスクリーンの縦横比及びサイズ、接続方法について第2次審査参加要請通知時にご教示をお願いします。	第2次審査のプレゼンテーションに必要な内容は、第2次審査参加要請通知時に通知します。
34	実施要領P6 6 第1次審査及び第2次審査における評価及び特定方法 (3)評価の手順 イ第2次審査	第2次審査（プレゼンテーション）で模型やパネルの持ち込みは可能でしょうか。	第1次審査の提案内容を原則とします。画像等の資料の追加や模型等を持ち込んで用いることはできません。
35	実施要領P6 6 第1次審査及び第2次審査における評価及び特定方法 (3)評価の手順 イ第2次審査	第2次審査（プレゼンテーション）で提案内容を補足するための画像やイメージ、動画などを用いてもよいか。	質問34の回答のとおりです。
36	プロポーザル実施要領について	審査員の氏名は公開されませんか。	審査後に公開します。
37	双葉町新学校施設整備基本計画について	「大熊町立学び舎ゆめの森」と同様の整備方針でよろしいですか。	双葉町の整備方針は、資料1「双葉町新学校施設整備基本計画」によります。
38	実施要領 4（4）主任技術者	主任技術者の経歴と実績は意匠担当のみでよろしいでしょうか。	質問1の回答のとおりです。
39	実施要領p.4 4(2)エ 業務実施体制提案書とはどのような書面か	「業務実施体制提案書」とは「業務実施方針説明書」内で実施体制について記載する箇所を示しているのでしょうか。あるいは別途ご指定の書式があるのでしょうか。また前者の場合、具体的な社名を記載しながら実施体制を説明するものと考えてよいのでしょうか。	別途の書式はありません。また具体的な社名の記載は認めません。
40	実施要領p.4 4(2)エ 設備一級建築士の関与について	設備一級建築士の関与が必要な場合、電気設備もしくは機械設備のいずれかの技術者が設備一級建築士資格を保有していればよいと考えてよいのでしょうか。	設備設計一級建築士による設計への関与が義務づけられる規模等の建築物を提案し、かつ電気設備と機械設備の担当を別とする場合は、原則として、それぞれ設備設計一級建築士資格の保有を求めます。

双葉町立新校整備基本設計・実施設計業務委託公募型プロポーザルに関する質問回答

No.	質問項目	質問内容	回答
41	実施要領p.4 4(4) 主任技術者の配置について	プロポーザル実施要領でいう「主任技術者」とは、業務委託特記仕様書6-2 で示されている「担当技術者」に該当し、建築（意匠）、建築（構造）、建築設備（電気）、建築設備（機械）、積算の5名の主任技術者を配置する、と考えてよいでしょうか。 それとも主任技術者とは、管理技術者のもとで業務委託特記仕様書6-2 で示されている5名の担当技術者を総括する者であり、1名の主任技術者を配置するというのでしょうか。	管理技術者のもとで、業務委託特記仕様書で示されている5名の担当技術者を総括する者を主任技術者として配置することを求めます。業務委託特記仕様書を別紙のとおり訂正します。
42	様式第4号 主任技術者の経歴 様式第5号 主任技術者の業務実績	（上記の質問3に関連して） 「様式第4号 主任技術者の経歴」「様式第5号 主任技術者の業務実績」は5名分を作成するのでしょうか。あるいは1名分を作成するのでしょうか。	質問1の回答のとおりです。
43	様式第1号 参加意向申出書 様式第7号 技術提案書	「様式第1号 参加意向申出書」「様式第7号 技術提案書」に押印欄がありませんが、押印不要と考えてよいでしょうか。	お見込みのとおりです。
44	資料1 基本計画報告書 (案) 4-1 敷地条件 (p27)	敷地内及び敷地周辺の現況地盤レベルが分かる資料がありましたら、ご提供いただけないでしょうか。	質問4の回答のとおりです。
45	資料1 基本計画報告書 (案) 4-1 敷地条件 (p27)	敷地周辺のインフラ状況が分かる図面等がありましたら、ご提供いただけないでしょうか。	追加資料1のとおりです。
46	資料1 基本計画報告書 (案) 4-1 敷地条件 (p27)	保存する必要がある樹木や石碑等がありましたら、ご提示ください。	質問11の回答のとおりです。

双葉町立新校整備基本設計・実施設計業務委託公募型プロポーザルに関する質問回答

No.	質問項目	質問内容	回答
47	資料1 基本計画報告書 (案)5-1-1 キ教職員スペース (p36)	想定する職員数をご提示ください。	現時点では、認定こども園10名程度、義務教育学校20名程度が想定されますが、開校後の保育教諭のシフトの変化や特別支援支援員・学習ボランティア、スクールサポートスタッフ、地域コーディネーターなど、多様な学校関係者が新しい学校に関わることを想定した提案を求めます。
48	資料1 基本計画報告書 (案)6-1 エ駐車場・駐輪場(p81)	スクールバスの想定がありましたら、想定する台数とサイズをご提示ください。	質問30の回答のとおりです。
49	資料1 基本計画報告書 (案)6-1 エ駐車場・駐輪場(p81)	駐輪台数は基本設計で設定するとありますが、本プロポーザルの要件として、何台分の駐輪場を想定すればよろしいでしょうか。	現時点では保護者や地域利用者を含めて40台程度を想定してください。
50	資料4 計画敷地現況配置図	敷地の図面データがありましたら、ご提供ください。	質問4の回答のとおりです。

双葉町立新校整備基本設計・実施設計業務委託公募型プロポーザルに関する質問回答

No.	質問項目	質問内容	回答
51	実施要領 2(5)カ 事業予算(p2)	事業予算約70億円(税別)とありますが、想定する本体工事・外構工事の予算をご提示ください。	設計候補者の決定後に提示します。
52	実施要領P2(5)オ(イ) 施設の条件について	将来的に整備するプールは屋根付きを想定すべきでしょうか。	資料1「双葉町新学校施設整備基本計画報告書案」のとおり、屋根付きで想定してください。
53	実施要領P3(6) 仮使用想定について	「※ただし、開校時にすべての工事を終えることは難しい可能性があるため、一部の校舎等を先行して建設し、開校時に仮使用することもありうる。詳細は基本設計において検討の上、決定する。」とありますが、現時点で仮使用を想定している機能（整備を優先すべき機能）がありましたらお教えいただけますでしょうか。	現地で開校するために必要となる機能です。詳細は基本設計時に検討します。
54	実施要領P4(2)エ 協力事務所について	協力事務所が他の提案事務所と重複することは可能でしょうか。	構造設計事務所や設備設計事務所、ランドスケープ等の専門性の高い分野について可とします。
55	実施要領P4(2)キ 第2次審査の出席者について	「第2次審査に管理技術者が必ず出席できること」とありますが、第2次審査の出席者は管理技術者以外には特に制限がないと考えてよろしいでしょうか。立場や人数等の制限がありましたらご教示願います。	質問33の回答のとおりです。
56	実施要領P4 4(4) 主任技術者について	主任技術者とは構造や設備担当等の各担当者を総括する建築（意匠）担当者を指すという理解でよろしいでしょうか。	質問1の回答のとおりです。
57	双葉町新学校施設整備基本計画報告書（案）P27 4-1 (2) 校地・校地周辺状況について	敷地内の既存樹木を伐採することや、法面の一部を階段などにすることは提案可能でしょうか。	周辺地域との関係をふまえて総合的に提案してください。
58	双葉町新学校施設整備基本計画報告書（案）P27 4-1 (3) 既存施設の建設時の状況等について	既存校舎の建設時に杭を施工したかどうか、お教えいただけますでしょうか。杭を施工した場合、校舎解体時に杭は撤去される予定でしょうか。撤去しない場合、残置する杭の大まかな位置、種類と場所をお教えいただけますでしょうか。	質問15の回答のとおりです。

双葉町立新校整備基本設計・実施設計業務委託公募型プロポーザルに関する質問回答

No.	質問項目	質問内容	回答
59	双葉町新学校施設整備基本計画報告書（案）P81 6-1 エ 駐車場・駐輪場について	駐車場台数は基本計画書に記載のある80台が最低限必要と考えてよろしいでしょうか。 また、駐輪場の想定台数がございましたらお教えいただけますでしょうか。	駐車場台数は、お見込みのとおりです。 また、駐輪場の想定台数は質問49の回答のとおりです。
60	P.4 4.4)主任技術者	意匠主任技術者については、「提案事務所に所属すること」/「共同企業体の場合は構成者であること」/「協力事務所として再委託してよい」など規定があるか。	「提案事務所に所属すること」、「共同企業体の場合は構成者であること」を条件とします。
61	P.7 6.3) イ(ア) 第2次審査	プレゼンテーションにおいて提案資料に掲載した模型を使用することは可能か。	質問34の回答のとおりです。
62	様式3/5	様式第3号（管理技術者の業務実績）及び様式第5号（主任技術者の業務実績）の枚数/物件数に制限はあるか。	最大5枚としてください。
63	基本計画報告書 P75 エコスクール設計	ア.地場産木材の活用にて「校舎を木造化」の文言があります。今回の技術提案書は木造校舎を前提とするものでしょうか。もしくは構造は木造ではなく、木質化による木材利用を検討することも可能でしょうか？	木質化による木材利用を検討することも可能です。
64	実施要領 P5 参加意向申出書の作成方法	※の業務実績を証明する資料の写しについて、管理技術者・主任技術者両方に必要でしょうか。もしくは主任技術者の業務実績についてのみでしょうか。	両方の業務実績を提出ください。
65	実施要領 P5 参加意向申出書の作成方法	上記に関して、証明する資料の写しとは。下記のようなものいずれかでよろしいでしょうか？ ・重要事項説明書の写し ・確認申請書第一面などの写し ・新建築等メディア掲載資料の写し	質問22の回答のとおりです。
66	実施要領 4（4）	提出する主任技術者の人数に制限はありますか。	主任技術者は1名（意匠/総合）としてください。
67	実施要領 6（2）ア	業務実施方針説明書に提出者（設計共同体の構成員、協力事務所を含む）の記載をしてよろしいでしょうか。	不可とします。
68	実施要領 8（2）	計画敷地図のCADデータは配布しないということですが、敷地内及び敷地周辺の地盤レベルの情報を頂けますでしょうか。	質問4の回答のとおりです。

双葉町立新校整備基本設計・実施設計業務委託公募型プロポーザルに関する質問回答

No.	質問項目	質問内容	回答
69	実施要領 2 (2)	設計に係らない業務について、別途支援業務委託とありますが、具体的にどんな内容がありますか。	質問17の回答のとおりです。
70	実施要領 4 (6)	業務実績を証明する資料の写しについて、具体的な資料をご教授頂けないでしょうか。	質問22の回答のとおりです。
71	基本計画報告書(案) 5-1-1(1)ク	地域連携/地域協働スペースには、こども園・学校職員以外の職員・管理者が存在しますか。	お見込みのとおり想定してください。
72	基本計画報告書(案) 5-1-1(1)ク	地域連携/地域協働スペースは、こども園・学校稼働時間外・休日の日常的な開放を想定していますでしょうか。	現時点では平日日中の地域利用も想定しています。
73	基本計画報告書(案) 2-1(2)ス	通学路項目中のスクールバス、デマンドバスの車両サイズの想定はありますでしょうか。	質問30の回答のとおりです。
74	基本計画報告書(案) 2-2-2(2)ア	地域コーディネーターは、こども園、学校に関するものに関わらず、地域の広範囲の内容にかかわると考えて宜しいでしょうか。また現時点で想定されている業務内容はありますか。	地域と学校を様々な場面でつなぐ役割を想定しています。
75	基本計画報告書(案) 4-1(3)	既存建物はすべて解体予定とありますが、安全性・耐震性の確保が可能な建物や施設は残置、再利用する可能性の想定はありますでしょうか。またその場合、既存建物、施設の図面はご提供いただけますか。	敷地内の建物は、すべて解体する予定です。
76	実施要領 2 (5) オ (イ)	プールについては将来的な整備を可能とする施設の配置計画とするとありますが、幼児用プールは、「水遊び場として園庭やテラスの一部に設ける想定」として、当初から設けるものと考えて宜しいでしょうか。	認定こども園の外遊びの場として提案してください。
77	実施要領 2 (5) オ (ウ)	特別支援学級4 学級の具体的な区分内容の想定はありますでしょうか	障がい種別は年度によって変わりますが、知的障がいと情緒障がいの児童生徒は常に一定数在籍する可能性が高いと想定しています。

双葉町立新校整備基本設計・実施設計業務委託公募型プロポーザルに関する質問回答

No.	質問項目	質問内容	回答
78	実施要領 4 (3) (4)	管理技術者・主任技術者の実績には、過去に所属していた設計事務所等においての実績も含めて宜しいでしょうか。	質問21の回答のとおりです。
79	実施要領 4 (3) (4)	管理技術者・主任技術者の実績に1件以上記載する場合は、1件は条件に該当する実績とし、その他に条件に該当しないものも記載することは可能でしょうか。	可能とします。
80	交付する書類及び資料について	双葉町内にある、ふたば幼稚園、双葉北小学校、双葉南小学校、双葉中学校の平面計画が分かる資料を共有いただけますでしょうか。	追加資料2のとおりです。
81	交付する書類及び資料について	敷地内の高低差について、現在公開されている資料より詳細な情報はありますでしょうか。ある場合、共有いただけますでしょうか。	質問4の回答のとおりです。