

公共料金の領収書等貼付用紙

- 1 契約者名、使用場所及び使用年月が確認できる「電気ご使用量のお知らせ」のコピー（自宅等移転後のもの）をこの欄に貼り付けてください。
- 2 ガス、水道料金等の公共料金の領収書や検針票を添付する場合、契約者名、使用場所及び使用年月が記載されていない場合がありますので、必ずすべての項目が記載されているものを貼付してください。

※ 上記公共料金の領収書等の契約者が、当該補助金の申請者又は避難先住宅等の同居者のどちらでもない場合、別紙の「同居等証明書」にて公共料金等契約者が証明してください。

※ この様式は、公共料金の領収書等の契約者が、当該補助金の申請者又は避難先住宅等の同居者のどちらでもない場合のみ、記入してください。

様式第2号（別紙）

年 月 日

同居等証明書

下記の当該補助金申請者は、 年 月 日から、私が公共料金等を契約する住居に居住していることを証明します。

公共料金等契約者氏名： _____ ㊞

住 所： _____

記

1 補助金申請者氏名： _____

2 補助金申請者との関係： _____

3 補助金申請者との居住形態：

☐ 同居

☐ 下宿

☐ 賃貸借契約等による入居

☐ その他（ _____ ）

※ 該当する居住形態の□に✓を記入すること。

（添付書類）

公共料金等契約者の印鑑証明書。ただし、印鑑証明書の住所と上記の現住所が異なる場合は、現住所が確認できる書類を併せて添付すること。（運転免許証、健康保険証、住民票等の写し等、公的機関により発行された証明書）