

双葉町公式ホームページリニューアル業務
公募型プロポーザル実施要領

令和8年7月

双葉町

双葉町公式ホームページリニューアル業務 公募型プロポーザル実施要領

1. プロポーザルの目的

本プロポーザルは、双葉町公式ホームページリニューアル業務（以下「本業務」という。）を委託するにあたり、業務に対する意欲があり、技術的能力等が優れた事業者を優先交渉権者として選定するため実施するものであり、本要領により必要な事項を定める。

2. 業務の目的

本町は東日本大震災及び東京電力福島第一原子力発電所の事故により全町避難を余儀なくされ、令和4年8月30日の町域の一部避難指示解除により町民帰還が始まったものの、居住人口は震災前の約2%にとどまっている。いまだ多くの町民が避難を継続している本町の広報については、避難をしている町民への継続的な情報発信は当然のこととして、町内居住者へのくらしの情報提供や、居住人口を増加させるための町外向けの情報発信も重要である。

また、近年のスマートフォンの世帯普及率が90%を超えていることや、本町がスマートフォン向け公式アプリ「ふたばアプリ」の利用を推進していることから、本町公式ホームページがスマートフォンで閲覧される機会が増加しており、スマートフォンでの閲覧を重視した「スマホファースト」のデザインへの変更が急務となっている。

そこで、行政情報発信の根幹となる町公式ホームページについて、掲載情報の階層整理やスマホファーストのデザインへの変更によるユーザビリティの向上、さらに全職員が容易に操作して統一感のある記事が作成でき、迅速な情報発信ができるようシステム（CMS）を更新することによって広報体制を強化するため、本業務を実施する。

3. 業務概要

（1）業務名

双葉町公式ホームページリニューアル業務

（2）業務内容

別紙「双葉町公式ホームページリニューアル業務委託仕様書」（以下「仕様書」という。）のとおり

4. 提案上限額

予算上限額 16,500,000 円以内（消費税および地方消費税の額を含む）

5. 履行期間

契約締結の日から令和9年3月31日まで

ただし、リニューアル後の公式ホームページの公開予定日は令和9年3月15日（月）予定とする。

6. スケジュール

(1) 公告（公募開始）	令和8年7月16日（木）
(2) 質問書提出期限	令和8年7月24日（金）
(3) 質問への回答期限	令和8年7月31日（金）
(4) 参加表明書提出期限	令和8年8月 5日（水）
(5) 一次書類審査結果の通知	令和8年8月13日（木）
(6) 企画提案書提出締切	令和8年8月20日（木）
(7) 企画提案の審査（プレゼンテーション）	令和8年8月27日（木）（予定）
(8) 契約候補者及び次点契約候補者の選定・ 非選定通知	令和8年8月31日（月）（予定）
(9) 契約締結	令和8年9月上旬（予定）

7. 参加資格

公告日現在、双葉町入札参加資格者名簿に登録されている者で、次の各号の全ての要件を満たすものとする。

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者。
- (2) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続き開始の申立てまたは民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続き開始の申立てがなされていない者。
- (3) 会社法（平成17年法律第86号）第475条若しくは第644条の規程に基づく清算の開始又は破産法（平成16年法律第75号）第18条若しくは第19条の規程に基づく破産手続開始の申立てがなされていない者。
- (4) 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第1項第2号の規定によるもの）、または暴力団の構成員、暴力団の構成員でなくなった日から5年を経過しないものが経営、運営に関与していないこと。
- (5) 国又は地方公共団体との契約に関して、参加の希望を表明する時点で、履行期限までの間に指名停止を受けている期間がない者。
- (6) 国税及び県税並びに市区町村税について滞納がない者。
- (7) 専門技術者等、十分な業務遂行能力を有し、適切な執行体制を有している者。
- (8) 別紙5「データセンター要件一覧」を満たしたデータセンターよりサービス提

供する者。

8. 質問書の提出及び回答

(1) 質問書の提出

- (ア) 提出期限 令和8年7月24日(金)午後5時
- (イ) 提出書類 質問書(様式3)
- (ウ) 提出方法 13.に記載の事務局あてに電子メールで送付すること。件名は「【質問】双葉町公式ホームページリニューアル業務」とし、送信後は事務局へ確認の電話連絡を行うこと。なお、1事業者1回限りとする。

(2) 質問への回答

- (ア) 回答期限 令和8年7月31日(金)午後5時
- (イ) 回答方法 双葉町公式ホームページにて公表する。

9. 参加表明書(一次審査書類)の提出

(1) 提出期限

令和8年8月5日(水)午後5時

(2) 提出書類

- (ア) 参加表明書(様式1)
- (イ) 会社概要書(様式2)
- (ウ) CMS導入実績書(任意様式)
- (エ) CMS要件一覧(別紙4)
- (オ) データセンター要件一覧(別紙5)
- (カ) 見積書 正本1部、副本10部
- (キ) 納税証明書

(3) 提出物について

- (ア) 参加表明書(様式1)
様式1に署名と代表者印を押印し提出すること。
- (イ) 会社概要(様式2)
- (ウ) CMS導入実績書(任意様式)
CMS導入実績が分かる書類を任意様式にて提出すること。
なお、CMS導入実績は地方公共団体において公式ホームページ作成業務の実績、直近10件(3年以内)を記載すること。
- (エ) CMS要件一覧(別紙4)
別紙4「CMS要件一覧」の上部に記載のとおり、本町が要求するCMSの要件について、各項目対応可能かどうかを記入すること。なお、重要度が「必須」の項目

については、1つでも対応不可の場合は失格とする。

(オ) データセンター要件一覧（別紙5）

別紙5「データセンター要件一覧」の上部に記載のとおり、本町が要求するデータセンターの要件について、各項目対応可能かどうかを記入すること。なお、1つでも対応不可の項目がある場合は失格とする。

(カ) 見積書

以下2種類の費用について、それぞれの内訳が分かる見積を提出すること。

(任意様式)

(1) 双葉町公式ホームページリニューアル業務費用 一式

(2) 令和9年4月1日から令和14年3月31日までの60か月分の保守運用費用 一式 ただし契約は年度単位で締結するものとする。

【注意事項】

- ・提案上限額の費用については(1)の費用にのみ適用され、(2)の費用は対象外とする。

- (1)、(2)の費用については本プロポーザルにおける審査基準の対象とする。

- ・企画提案書 10 その他 で定める独自提案に係る費用についても(1)の見積額に積算し、独自提案に係る費用も含めて提案上限額の範囲内となること。

- ・リニューアル後の公式ホームページ公開予定日である令和9年3月15日から令和9年3月31日までの保守運用にかかる費用については(1)の費用に含めること。

- ・消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかに関わらず、見積金額には消費税額を加算すること。

(4) 提出方法

持参又は郵送。なお、郵送の場合は提出期限までに必着のこと。

また、CMS 要件一覧及びデータセンター要件一覧については、Excel ファイルデータを13.に記載の事務局あてに電子メールで送付すること。件名は「【一次審査】双葉町公式ホームページリニューアル業務」とし、送信後は事務局へ確認の電話連絡を行うこと。

10. 企画提案書の提出

(1) 提出期限

令和8年8月20日（木）午後5時

(2) 提出書類

(ア) 企画提案書 正本1部、副本10部

(3) 提出物について

(ア) 企画提案書

企画提案書は、下記の項目番号に従い、記載すべき事項内容に基づいて作成すること。なお、要件を満たさない内容またはより良い提案がある場合は、その差異を明記すること。企画提案書は 20 ページ以内とし、会社概要、実績、詳細資料は別冊資料として添付し、評価対象は主に提案書とする。企画提案書のサイズは、日本工業規格 A4 横型（一部 A3 版資料折込使用可）とし、任意書式にて作成すること。なお A4 型両面で 1 ページとし、A3 型両面印刷で 2 ページとする。

文字サイズは 11 ポイント以上とする。

番号	項目	記載すべき事項
1	会社情報	会社概要、公共団体実績について、以下の点を踏まえて記述すること。 ①会社概要、経営状況 ②提案内容と同様または類似した主な業務実績
2	本業務に対する取り組み	本業務の受託に関する基本的な考え方及び具体的な取り組み方針について、以下の項目を定め主要なポイントを記述すること。 ①基本的な考え方、事業への理解 ②提供体制 ③業務スケジュール
3	デザイン・サイト構成	リニューアルホームページの構築に対する提案を、以下の項目を定めポイントを記述すること。 ①サイト構成・構造 ②トップページのデザインや構成、各ページのデザイン ③スマートフォンへの対応について ④検索性・ユーザビリティの向上
4	アクセシビリティへの対応	アクセシビリティの対応にあたり、本町職員の負荷がなく構築し、保持することができるかについて記述すること。 ①対応実現方法 ②アクセシビリティチェックの機能性
5	提案 CMS の機能	以下の内容について記述すること。 ①CMS の製品コンセプト ②コンテンツの作成・公開方法 ③ページの管理方法

		④組織改正や人事異動に伴う各種管理機能 ⑤拡張性・バージョンアップなどへの考え方
6	外部システムとの連携	以下の内容について記述すること。 ①防災行政無線との連携 ②ふたばアプリとの連携 ③各種 SNS との連携
7	リニューアル支援	以下の内容について記述すること。 ①データ移行の方法、支援内容 ②職員操作研修
8	システムの性能	以下の内容について記述すること。 ①サービスを提供するデータセンター ②システムの安定性 ③セキュリティの確保
9	運用・保守方法	以下の内容について記述すること。 ①人員配置 ②障害発生時の対応方法 ③災害発生時の対応方法 ④保守運用支援内容 ⑤運用改善、アクセス解析、継続的改善の対応方法
10	その他	自治体の最新動向や、効果的な情報発信のあり方など、本町に最適な独自提案を記述すること。なお、独自提案については本業務費用内で実施可能な内容を評価対象とする。

(4) 提出方法

持参又は郵送。なお、郵送の場合は提出期限までに必着のこと。

11. 審査

本プロポーザルは、公募型プロポーザルとして二段階審査方式で実施する。プロポーザルの評価項目は別紙に掲げるものとし、審査委員が審査し選定する。

(1) 一次審査（書類審査）

一次審査は、審査基準に基づき、CMS 機能要件一覧、データセンター要件一覧、見積書について審査して点数化し評価点の上位 3 社程度を一次審査通過者とする。

一次審査評価点(250 点満点)

= (CMS 機能要件評価点 + データセンター要件評価点) ÷ 1,000 × 200 点 + 見積価格の評価

総評価点

総評価点＝1次審査の評価点(250点満点)＋2次審査の全審査委員の評価点(5人×500点満点)の合計

(2) 二次審査（プレゼンテーション審査）

一次審査を通過した者を対象にプレゼンテーション、デモンストレーションおよび質疑応答を実施し、審査基準に基づき評価点を算出する。なお、プレゼンテーション、デモンストレーション審査においては、パワーポイントの使用を認める。

(ア) 実施日（予定）

令和8年8月27日（木）

会場等の詳細については、一次審査結果とともに、通過者に文書にて通知する。

(イ) 使用機材

プロジェクター、スクリーン、HDMI ケーブルは本町が準備する。インターネット環境については、役場庁内 Free Wi-Fi を利用するか、提案者自身でモバイル Wi-Fi 等により無線のインターネット環境を準備すること。

(ウ) 時間配分

プレゼンテーションおよびデモンストレーション 30 分間（時間配分は任意とする）

質疑応答 15 分間

(エ) 優先交渉権者の選定

優先交渉権者は総評価点の満点の6割以上の中から最も高い者とする。最高評価点の者が複数いる場合は、最も安価な参考見積額を提出したものを選定する。

選定委員は、最終選考結果通知 最終選考結果は、各社宛てに文書で通知する。

(オ) その他

参加者が1社の場合においても審査を実施するものとし、その場合総合評価点が60%以上でなければ交渉権者として認めないものとする。

12. その他事項

その他事項は次のとおりとする。

- (1) 提出された書類は、返却しないこととする。
- (2) 審査経過や結果へのいかなる問い合わせへは応じない。
- (3) 応募の辞退をする場合には、様式第5「辞退届」を提出すること。
- (4) 提出書類は、公平性、透明性及び客観性を期するために公表することがある。
- (5) 本業務へ参加するために要した一切の費用は、参加者の負担とする。

- (6) 次のいずれかに該当する参加者は、無効とする。
- (ア) 実施要領等に示した参加者に必要な資格のない者が行った応募
 - (イ) 企画提案参加申込書等に虚偽の記載をした者が行った応募
 - (ウ) 誤字又は脱字等により意思表示が不明確な応募
 - (エ) その他実施要領等において示した条件等参加に関する条件に違反した応募
- (7) 本要領に定めのない事項ならびに疑義が生じた場合は、協議により定める。

1 3. 事務局

双葉町役場 秘書広報課（担当：守谷、阿部）

〒979-1495

福島県双葉郡双葉町大字長塚字町西 73 番地 4

電 話：0240-33-0125

F A X：0240-33-2115

メー ル：hisyo-koho@town.futaba.fukushima.jp